

Số: 593/PGD&ĐT
V/v thực hiện quy chế công khai đối với
các cơ sở giáo dục

Chí Linh, ngày 07 tháng 9 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Thực hiện Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/05/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quy chế công khai trong năm học 2017-2018.

I. Nội dung công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế (theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/05/2009)
 - Đối với cơ sở giáo dục mầm non theo Biểu mẫu 01, 02.
 - Đối với các trường tiểu học theo biểu mẫu 05, 06.
 - Đối với các trường trung học cơ sở theo biểu mẫu 05, 09.
2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/05/2009)
 - Đối với cơ sở giáo dục mầm non theo Biểu mẫu 03, 04.
 - Đối với các trường tiểu học theo biểu mẫu 07, 08.
 - Đối với các trường trung học cơ sở theo biểu mẫu 10, 11.
3. Công khai thu chi tài chính (theo Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005)
 - a. Công khai phân bổ dự toán ngân sách hàng năm theo biểu số 2.
 - b. Công khai quyết toán ngân sách nhà nước theo biểu số 3.
 - c. Công khai kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ theo biểu số 6.
 - d. Công khai quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ theo biểu số 7.
 - e. Công khai việc thu và sử dụng các khoản đóng góp của tổ chức, cá nhân (nếu có) theo biểu số 9.

II. Hình thức và thời điểm công khai

1. Công khai trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

2. Niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục (thời gian niêm yết ít nhất là 90 ngày, kể từ ngày niêm yết) đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố là tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học (tháng 9) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

III. Báo cáo công khai về Phòng Giáo dục và Đào tạo

Các nhà trường báo cáo công tác công khai kèm theo mẫu biểu tổng hợp về Phòng Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản (Đ/c Thống nhận). Thời hạn gửi trước ngày 05/6/2018./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, TTr.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Phụng